

**BANDO PER L'INCENTIVAZIONE DI  
INTERVENTI EDILIZI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E  
RESTAURO DELLE FACCIATE DEGLI EDIFICI  
NEL CENTRO STORICO E FRONTE STRADA DEL CENTRO ABITATO-  
ANNO 2012**

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 21/01/2012

servizio on line: [www.comune.sangiorgiodilomellina.pv.it](http://www.comune.sangiorgiodilomellina.pv.it)

**IL SINDACO**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 21/01/2012 con cui veniva approvato lo schema di Bando pubblico per l'assegnazione di contributi per l'incentivazione di interventi edilizi di manutenzione straordinaria e restauro delle facciate degli edifici nel centro storico e fronte strada del centro abitato;

Dato atto che per tale scopo sono stati stanziati fondi per un importo complessivo di € 30.000,00;

**A V V I S A**

La popolazione che, per l'anno 2012, l'Amministrazione Comunale di San Giorgio di Lomellina, erogherà contributi fino all'importo complessivamente stanziato di euro 3.000,00 per interventi edilizi di manutenzione straordinaria e restauro delle facciate degli edifici nel centro storico e fronte strada del centro abitato;

I contributi saranno assegnati a coloro che, fattane domanda, si impegneranno a mettere in atto le procedure necessarie con le modalità indicate nel presente bando e in armonia con quanto allo scopo previsto dalle Norme Tecniche Attuative (N.T.A.) del Piano Regolatore Generale.

**I N V I T A**

Gli interessati a presentare, nei termini di cui al successivo art. 5 e con modalità più avanti indicate, le istanze per concorrere all'assegnazione di tali contributi.

**D I S P O N E**

Che il presente "BANDO" venga pubblicizzato a cura dei competenti Servizi comunali con le seguenti modalità:

- Affissione all'albo pretorio;
- Affissione di manifesti nel territorio comunale;
- Pubblicazione sul sito Internet del Comune di San Giorgio di Lomellina;

Che copia del presente "BANDO" possa essere ritirata dagli interessati presso gli Uffici Comunali;  
Che eventuali informazioni attinenti il presente "BANDO" vengano richieste all'Ufficio Tecnico Comunale nella persona del responsabile incaricato Arch. Gianpiero Fo;

A tale scopo è predisposto il seguente articolato:

**Art. 1 – Oggetto del bando**

L'Amministrazione Comunale di San Giorgio di Lomellina intende attivare un programma per la valorizzazione del paese, con priorità per il centro storico come individuato dal P.R.G., attraverso il recupero di facciate di edifici privati con fronte su strada pubblica mediante opere di manutenzione straordinaria e restauro;

## **Art. 2 – Contributi**

Il Comune, nell'ambito di detto programma, interverrà verso i soggetti che lo richiederanno, secondo le modalità previste negli articoli seguenti, con un contributo in conto capitale fissato nella misura del 30% delle spese effettivamente sostenute e documentate da fatture, ad eccezione degli affreschi votivi esistenti nelle facciate per i quali si riconosce un contributo pari al 50% delle spese effettivamente sostenute e documentate da fatture.

Lo stesso immobile non potrà beneficiare di analogo contributo comunale per un periodo almeno cinque anni.

## **Art. 3 – Beneficiari**

Possono presentare richiesta di contributo tutti i soggetti che intendano realizzare interventi edilizi manutenzione straordinaria e restauro delle facciate degli edifici nel centro storico di loro proprietà, così come delimitato dallo strumento urbanistico vigente, e/o titolari di attività artigianali e commerciali (negozi pubblici esercenti) anche in forma societaria, nonché proprietari che intendono effettuare interventi edilizi di manutenzione e sistemazione di aree degli androni di accesso ai cortili comuni o privati, meglio definiti nell'art. 4 del Regolamento sopra citato.

Non sono ammesse istanze di contributo avanzate da società finanziarie, assicurative, società e artigiani che svolgono attività di compravendita e/o costruzione e manutenzione di immobili o relativa a immobili di esclusiva proprietà di Istituti e fondazioni bancarie

## **Art. 4 – Criteri di assegnazione**

Le domande di contributo, corredate da tutta la documentazione e dagli elaborati tecnici elencati nel presente bando saranno esaminate per la loro ammissibilità dalla Commissione Edilizia, entro 60 giorni dalla data di chiusura del bando.

L'assegnazione avverrà fino ad esaurimento dei fondi stanziati.

Le domande degli aventi diritto che non abbiano conseguito il finanziamento a causa dell'esaurimento dei fondi, saranno riprese in considerazione nei successivi finanziamenti stanziati dall'Amministrazione Comunale.

Il Comune di San Giorgio di Lomellina per la concessione dei contributi tiene prioritariamente conto del valore architettonico, artistico e storico degli immobili oggetto dell'intervento, della qualità del progetto e del grado di fatiscenza delle facciate da recuperare, come dal seguente prospetto:

### **PUNTEGGI:**

Ubicazione dell'edificio in fregio alla strada o Piazza	punti	80
Rifacimento dell'intonaco	punti	10
Rifacimento della gronda ;	punti	10
Rifacimento dei canali e pluviali;	punti	10
Rifacimento o formazione di zoccolo;	punti	5
Rifacimento o formazione di davanzali;	punti	5
Rifacimento dei serramenti finestre e griglie;	punti	15
Rifacimento di porte e portoni;	punti	10
Tinteggiatura;	punti	35
Pavimentazione degli androni con materiale litoide e/o masselli in calcestruzzo vibrocompattati autoportanti;	punti	20
Rifacimento di contorni di finestre e porte, di fasce marcapiano	punti	5
Rifacimento di balconi, parapetti, inferriate;	punti	5
Restauro degli affreschi votivi esistenti nelle facciate;	punti	50
Rifacimento e/o manutenzione delle recinzioni in fronte strada;	punti	15

#### **Art. 5 – Modalità di presentazione delle domande**

La domanda di contributo in competente bollo, da redigere su apposita modulistica e da sottoscrivere da parte del richiedente del contributo, è disponibile presso l'Ufficio Tecnico Comunale, o scaricabile dal sito del Comune

([www.comune.sangiorgiodilomellina.pv.it](http://www.comune.sangiorgiodilomellina.pv.it)) e deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di San Giorgio di Lomellina e presentata prima dell'inizio dei lavori al protocollo del Comune entro la data del **29 febbraio 2012** allegando la seguente documentazione:

- Estratto planimetrico con individuazione, mediante campitura colorata, dell'ubicazione dell'edificio oggetto di intervento;
- Relazione sui lavori da eseguire;
- Almeno n. 2 foto dello stato di fatto dalle quali sia chiaramente identificabile l'intera facciata (possono essere consegnate anche in formato digitale);
- Foto (in numero adeguato) di eventuali particolari di facciata, fregi, modanature o quanto altro possa essere valutato di pregio architettonico;
- Campioni del colore e dei materiali che si vogliono impiegare;
- Parere della Soprintendenza per i Beni Ambientali e Architettonici della Lombardia solo ed esclusivamente nel caso di edifici sottoposti a vincolo di tutela ai sensi del D. Lgs.22/01/2004 n. 41;
- Autodichiarazione del possesso del titolo ad intervenire;
- Preventivo particolareggiato dei lavori comprensivo di Iva;

#### **Art. 6 – Dichiarazione di fine lavori**

A fine lavori dovrà essere presentata apposita dichiarazione di avvenuta esecuzione a firma del richiedente il contributo allegando i seguenti documenti:

- 2 foto leggibili che documentino lo stato dell'edificio dopo l'intervento (possono essere consegnate anche in formato digitale);
- fotocopia della/e fattura/e.

#### **Art. 7 - Modalità di erogazione del contributo**

L'erogazione del contributo è subordinata:

- all'inizio dei lavori oggetto del contributo, entro tre mesi dalla data di comunicazione della concessione del contributo, ed ultimazione degli stessi entro 12 mesi dalla data di inizio lavori;
- al verbale di sopralluogo attestante la conformità dell'opera realizzata al progetto oggetto di contributo redatto dall'ufficio tecnico comunale entro 30 giorni dalla comunicazione di fine lavori.

L'importo del contributo, verrà erogato al completamento delle precedenti fasi .

#### **Art. 8 – Revoca e/o decadenza del contributo**

Il contributo non verrà erogato nel caso di realizzazione dell'intervento in difformità al progetto approvato e/o per dichiarazioni mendaci rese dall'interessato.

La mancata esecuzione dei lavori nei termini di validità dell'atto abilitativo di natura edilizia comporterà la decadenza del contributo



**IL SINDACO**

**Lorena Basora**

ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INTERVENTI EDILIZI DI  
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RESTAURO DELLE FACCIATE DEGLI EDIFICI  
NEL CENTRO STORICO E FRONTE STRADA DEL CENTRO ABITATO.

**Al Signor Sindaco del Comune di San Giorgio di Lomellina**

**Il sottoscritto:** (nome e cognome).....

**Nato a :** ..... **il** .....

**e residente a** .....

**Via/piazza** ..... **n°** .....

**Codice Fiscale** .....

**Telefono**.....

**In qualità di:**

- Amministratore di un condominio legalmente costituito
- Procuratore di un consorzio di proprietari legalmente costituito
- Procuratore di proprietari non riuniti in condominio
- Singoli/o proprietari/io che detengono/iene l'intera quota dell'unità edilizia per la quale si chiede il contributo;

**CHIEDE**

Che venga concesso all'unità edilizia sita in San Giorgio di Lomellina - Via/Piazza ..... n ° ....., riportata al N.C.E.U. di San Giorgio di Lomellina al foglio n° ....., mappale n° ..... con n. .... subalterni catastali, costituita da n° ..... livelli fuori terra e complessive n. .... Unità immobiliari (appartamenti, magazzini, etc ...), il contributo previsto dal bando approvato con DGC n° ..... del ..... relativo all'intervento di ..... riguardante i lavori condominiali dell'intera unità edilizia.

**A tal fine dichiara:**

A) Di essere stato delegato a presentare domanda di contributi in qualità di:

- Amministratore pro-tempore del condominio giusta deliberazione assembleare del ..... (che si allega in copia con relativa dichiarazione di conformità all'originale);
- Legale Rappresentante del consorzio di cui all'art. 11 della L.R. 27 dicembre 1978, n. 71 giusta procura notarile del ..... in Notaio ..... (che si allega in originale);
- Legale Rappresentante di Proprietari non riuniti in condominio giusta procura notarile del ..... in Notaio ..... (che si allega in originale);

B) Di essere proprietari/io dell'intera quota dell'unità edilizia per la quale si chiede il contributo;

**dichiara/no inoltre**, anche ai fini della valutazione dei criteri di priorità di cui all'art. 4 del Bando:

**C) Che l'intervento :**

- Riguarda il recupero delle sole facciate;
- Riguarda il recupero anche delle seguenti parti (specificare succintamente):
  - totale
  - parziale:

.....

**D) Che la superficie totale** delle facciate verso la via pubblica è pari a mq:

.....

**E) Che l'importo totale dei lavori finanziabili**, previsti nel progetto e desunto dall'allegato computo metrico estimativo, comprensivo di I.V.A. e delle competenze tecniche, ammonta complessivamente a:

Euro ..... (in lettere: .....);

**dichiara/no altresì**, di impegnarsi a non richiedere contributi per l'unità edilizia in oggetto per un periodo minimo di 5 anni.

Data .....

Firma .....